



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**BISTRIȚA-NĂSĂUD**



Cod poșta: 420080, România, Bistrița, Piața Petru Rareș Nr.1, Tel: +(40) 263/230741, Fax: 0263/214750, E-mail: [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro)

**Serviciul achiziții publice, contracte**  
**Compartimentul planificare, logistic**  
Nr.V.b./ 8352 / 08.04.2024

**Aprob:**  
**Administrator public,**  
Grigore-Florin MOLDOVAN

### **ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ**

În temeiul prevederilor art.68, alin.(1) litera h) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr. 1-2, cod poștal 420080, telefon: 0263/230741; fax: 0263/214750; e-mail: [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro), în calitate de autoritate contractantă, achiziționează:

#### **SERVICII DE PAZĂ**

**Servicii de pază pentru sediul Centrului Militar Județean Bistrița-Năsăud pentru anul 2024**

#### **DETALII ANUNȚ:**

- Valoarea totală estimată : 295.798,00 lei fără TVA ( 12 luni)
- **Valoarea estimată pentru anul 2024: 197.199,00 fără TVA (pentru 8 luni, perioada 1 mai - 31 decembrie 2024);**
- Notă: În conformitate cu art. 165 din HG nr 395/2016 contractul se poate prelungi prin Act adițional cel mult până la 30.04.2025, astfel:
  - - valoarea estimată fără TVA pentru perioada 1 ianuarie 2025 – 30 aprilie 2025 este de 98.599,00 lei fără TVA
- Tipul contractului: *Servicii*
- Cod CPV: **79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2)**
- Sursa de finanțare: Bugetul local, capitolul 60.02.02 – Apărare națională – Centrul militar Județean, art. 20.30.30 - Alte cheltuieli cu bunuri și servicii
- Termen limită primire ofertă: **15.04.2024**
- Transmitere oferte: pe e-mail la adresa: [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro) .
- Criteriu de atribuire: „prețul cel mai scăzut”

**Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) - secțiunea Informații de interes public/Achiziții publice/Achiziții directe și pe <https://e-licitatie.ro> la secțiunea Inițieri de proceduri de achiziție/ Publicitate anunțuri.**

**Obiectul achiziției/Descriere:** Servicii de pază pentru sediul Centrului Militar Județean Bistrița-Năsăud, situat în municipiul Bistrița Bulevardul Republicii nr.3-5.

**Durata contractului:** Contractul este valabil începând cu data de 01.05.2024 până la data de 31.12.2024. În conformitate cu art. 165 din HG nr.395/2016 contractul se poate prelungi prin act adițional cel mult până la 30.04.2025.

**Condiții de participare:**

Ofertele de preț se vor transmite **pe e-mail** la adresa [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro) . La subiect se va folosi denumirea: **"Servicii pază 2024 – CMJ BN "**.

Eventuale solicitări de clarificări vor fi transmise pe e-mail [licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro) până la data de **11.04.2024** inclusiv. Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi atașate anunțului pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) în data de **12.04.2024, până la ora 12,00**.

Ofertele care nu au fost transmise pe e-mail ([licitatii@cjbn.ro](mailto:licitatii@cjbn.ro)) în termenul stabilit de autoritatea contractantă, respectiv **15.04.2024** vor fi **respinse**.

Ofertele transmise de operatorii economici **trebuie să fie datate, semnate și parafate. Documentele transmise se vor numerota și opisa.**

Oferta și toate documentele ei, precum și corespondența dintre ofertant și Autoritatea contractantă vor fi redactate în limba română.

Comunicările ulterioare depunerii ofertelor (solicitările de clarificare și răspunsurile) se vor realiza prin **e-mail**.

**PREZENTAREA OFERTEI:**

**Documentele transmise se vor numerota și opisa.** Ofertele transmise trebuie să fie datate, semnate și parafate.

**Oferta va fi împărțită după cum urmează:**

Partea I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

Partea II. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Partea III. Modul de prezentare a propunerii financiare

și va conține următoarele:

**I. Situația personală a candidatului sau ofertantului**

**1. Evitarea conflictului de interese în conformitate cu art. 59-60 din Legea 98/2016.**

Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016, prezentată de ofertanți, asociați (dacă este cazul), subcontractanți (dacă este cazul) – **Formular atașat.**

**Persoanele cu funcție de decizie implicate în procedură sunt:**

**Persoanele cu funcție de decizie implicate în procedură sunt:** Moldovan Emil Radu - Președinte Consiliu Județean Bistrița-Năsăud; Tabără Camelia - Vicepreședinte Consiliu Județean Bistrița-Năsăud; Moldovan Grigore Florin - Administrator public; Borș Crina Alexandrina - Secretarul general al județului; Parasca Duța Rafila - Director executiv Direcția economică; Ungureanu Elisabeta – Șef Serviciu achiziții publice, contracte; Locotenent-colonel Blaiu Cristian-Gheorghe - Comandantul Centrului Militar Județea Bistrița-Năsăud; Dorel Enea – plt.adj.pr. - Centrul Militar Județea Bistrița-Năsăud; Belean Niculina – consilier achiziții principal, Serviciu achiziții publice, contracte; Moldovan Andreea Cristina – consilier achiziții superior, Serviciu achiziții publice, contracte; Câmpan Aurora Anca – inspector superior Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice.  
**Consilieri Județeni:** Antal Atilla, Bertel Doru, Calo Viorica, Cârlig Cristian-Costel, Cîrcu Mirela-Maria, Coman Samuel-Leon, Darabont Emiliana Cristina, Dedean-Bortăș Ioan, Demian Ioan-Alin, Duca Simona Elena, Filipoiu Augustin-Florinel, Forai Mihael-Simion, Galeș Florin-Grigore, Ganea Octavian-Mihai, Lupșan Nicolae-Grigore, Manea Angelo-Aurelian, Marica Marius-Macedon, Moldovan Florin-Cristian, Pinte Vasile-Lucian, Pop George, Puica Vasile, Rus Dorin-Octavian, Rus Marin-Vasile, Rus Romulus-Virgil, Scuturici Gheorghe, Sbîrciu Călin, Sigmirean Doina, Ulecan Maria

**2.** Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la **art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.**

Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 **Formular atașat;**

**3.** Operatorii economici (ofertanți/asociați/subcontractanți) ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că **operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.** Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la MOMENTUL PREZENTĂRII.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Se vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței, respectiv **Certificat Constatator emis de ONRC**, sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țară de rezidență.

## **II. Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu toate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini nr.V/6812/21.03.2024 și va cuprinde obligatoriu minim documentele solicitate la capitolul 8 .Cerințe impuse pentru executarea pazei , 8.I Obligațiile prestatorului și 8.IICerințe minime impuse de autoritatea contractantă.

## **III. Modul de prezentare a propunerii financiare:**

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 zile, trebuie să fie semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

Oferta financiară va fi elaborată în mod obligatoriu cu respectarea datelor și condițiilor din caietul de sarcini.

1. Formularul de Ofertă - Formular nr. 6
2. Centralizator la Formularul de ofertă - Formular nr. 7
3. Detalierea Ofertei financiare conform Caiet de sarcini nr. V/6812/21.03.2024, cap. 8. III Cerințe asupra ofertei financiare.

**Șef Serviciu achiziții publice, contracte**

**Elisabeta Ungureanu**

